



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว

ที่ อย ๘๐๔๐๒/

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุ กองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

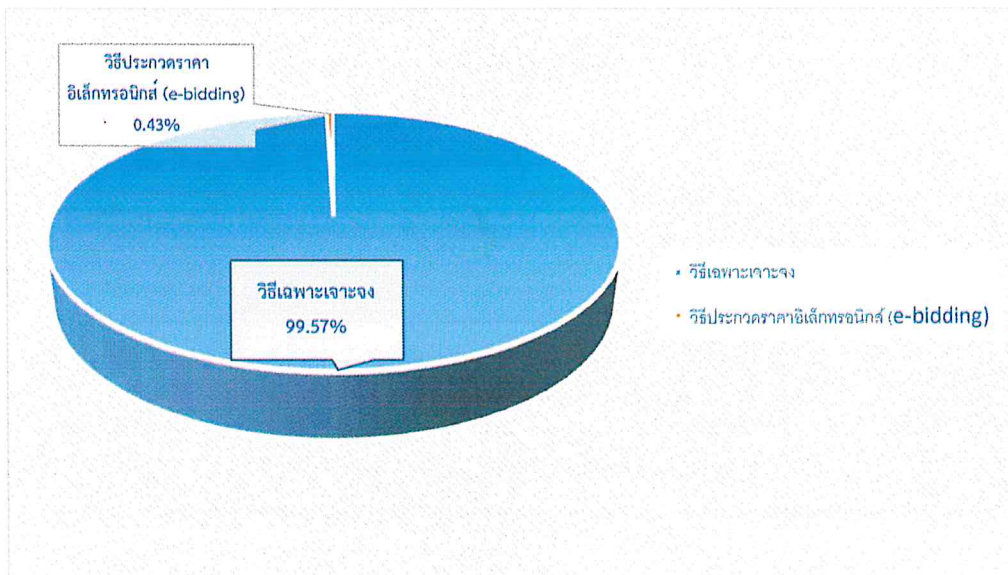
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๓๓	๙๙.๕๗
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๐.๔๓
รวม	๒๓๔	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๒๓๔ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๒๓๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๗ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๓

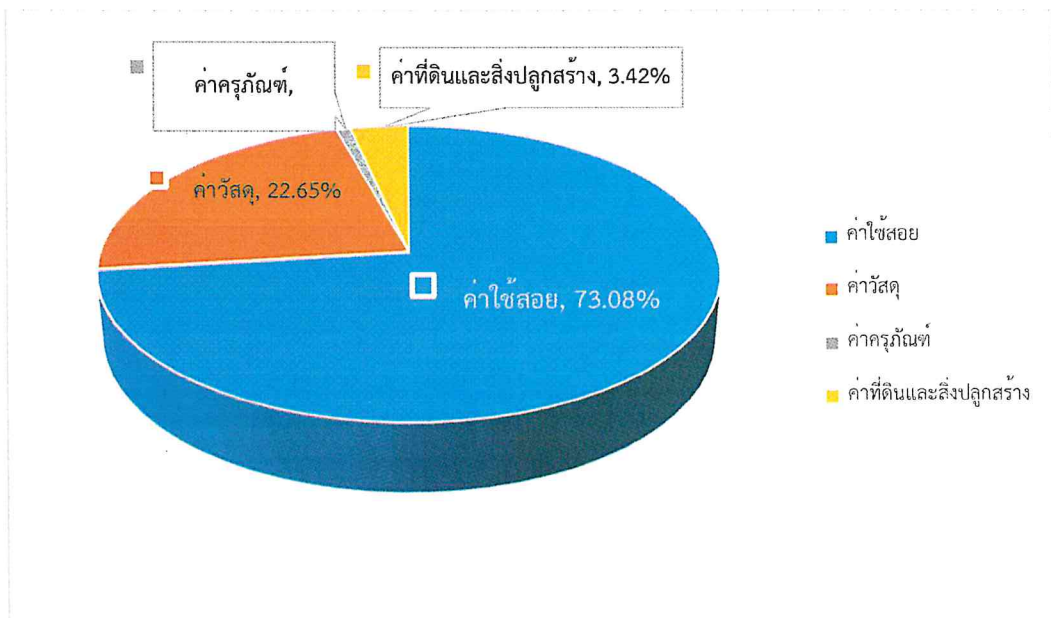
กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ตาราง ๒
แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๑๗๑	๗๓.๐๘
ค่าวัสดุ	๕๓	๒๒.๖๕
ค่าครุภัณฑ์	๒	๐.๘๕
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๘	๓.๔๒
รวม	๒๓๔	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



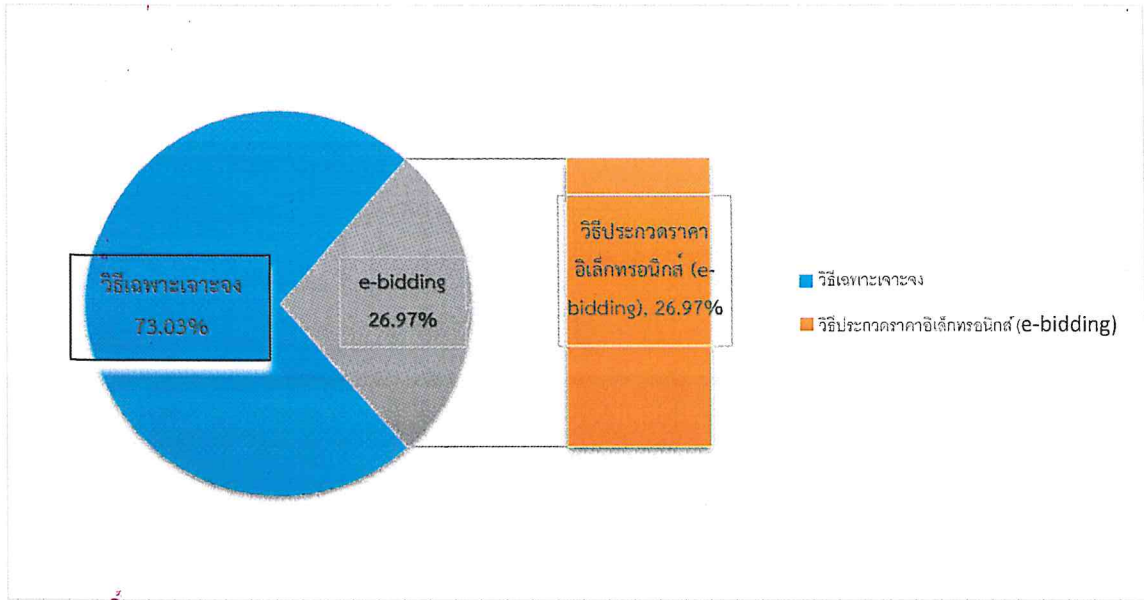
ตาราง ๓
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑๐	-	๑๐
พฤศจิกายน	๑๔	-	๑๔
ธันวาคม	๑๓	-	๑๓
มกราคม	๒๖	-	๒๖
กุมภาพันธ์	๒๑	-	๒๑
มีนาคม	๑๔	-	๑๔
เมษายน	๒๔	-	๒๔
พฤษภาคม	๒๗	๑	๒๘
มิถุนายน	๒๕	-	๒๕
กรกฎาคม	๒๓	-	๒๓
สิงหาคม	๑๙	-	๑๙
กันยายน	๑๗	-	๑๗
รวม (เรื่อง)	๒๓๓	๑	๒๓๔

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๕๔๒,๕๘๔.๘๙	๗๓.๐๓
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๒,๗๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๖.๙๗
รวม	๑๐,๓๒๗,๕๘๔.๘๙	๑๐๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๐,๓๒๗,๕๘๔.๘๙ บาท (สิบล้านสามแสนสองหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยแปดสิบสี่บาทแปดสิบเก้าสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๗,๕๔๒,๕๘๔.๘๙ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยแปดสิบสี่บาทแปดสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๐๓ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน ๒,๗๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๙๗



ตาราง ๕
แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑๑๖,๖๓๔.๖๒	-	๑๑๖,๖๓๔.๖๒
พฤศจิกายน	๔๒๐,๗๗๘.๕๕	-	๔๒๐,๗๗๘.๕๕
ธันวาคม	๑๖๗,๗๖๘.๖๐	-	๑๖๗,๗๖๘.๖๐
มกราคม	๕๕๕,๙๓๖.๖๐	-	๕๕๕,๙๓๖.๖๐
กุมภาพันธ์	๔๓๖,๗๗๒.๙๐	-	๔๓๖,๗๗๒.๙๐
มีนาคม	๑,๕๑๑,๕๖๓.๔๐	-	๑,๕๑๑,๕๖๓.๔๐
เมษายน	๓๘๖,๖๗๕.๕๒	-	๓๘๖,๖๗๕.๕๒
พฤษภาคม	๒,๖๕๑,๘๘๔.๙๓	๒,๗๘๕,๐๐๐.๐๐	๕,๔๓๖,๘๘๔.๙๓
มิถุนายน	๔๗๗,๖๕๕.๔๐	-	๔๗๗,๖๕๕.๔๐
กรกฎาคม	๓๙๔,๓๙๘.๑๗	-	๓๙๔,๓๙๘.๑๗
สิงหาคม	๑๔๘,๘๓๙.๐๐	-	๑๔๘,๘๓๙.๐๐
กันยายน	๒๗๓,๖๗๗.๒๐	-	๒๗๓,๖๗๗.๒๐
รวม (บาท)	๗,๕๔๒,๕๘๔.๘๙	๒,๗๘๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๓๒๗,๕๘๔.๘๙

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุ กองคลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบบและรายการ

๒. ปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลฯ จัดส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นางสาวสมใจ เกตุศักดิ์)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน
เจ้าหน้าที่

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่.....
.....



(นางสาวเบญจวรรณ ศรีสีล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....



(นางสาวสมลักษณ์ วงษ์สนอง)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....



(นายสำเนา เกษรโอสถ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพระขาว