

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ตามที่ได้วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้ดีขึ้น โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

(๑)	(๒)	(๓)	
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>มาตรการข้อ i๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด :</p> <p>๑. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบผ่านระบบสารสนเทศ และช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>๒. จัดทำ แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน.และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงานให้ทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์</p>	<p>สำนักปลัดได้จัดประชุมมอบหมายให้ทุกกองงานภารกิจได้จัดทำ/ทบทวนคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ใช้บริการได้เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน รวมถึงแผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน.และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการงานให้ทราบ และให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- มีคู่มือสำหรับประชาชนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ครบทุกภารกิจบริการ</p> <p>- แผนผังแสดงขั้นตอน/ระยะเวลาให้บริการประชาชน.และระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกภารกิจ</p>	<p>นางสาวchimไหม อินทกุล</p> <p>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล</p> <p>สำนักปลัด</p>
<p>มาตรการข้อ e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ :</p>	<p>วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๖ ผู้บริหาร นำโดย นายสำเนา เกษรโอสถ ได้ประชุมบุคลากร พร้อมประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ</p>	<p>- ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ๑ ครั้ง</p>	<p>นางสาวchimไหม อินทกุล</p>

(๑)	(๒)	(๓)	
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑. ผู้บริหารแสดงเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งด้วยวาจาและลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ต่อบุคลากรและสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>๒. ผู้บริหารประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) อันเป็นการแสดงนโยบายว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเป็นการหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ มีผลประโยชน์ทับซ้อนได้</p> <p>๓. ผู้บริหารกำหนดนโยบายมาตรการแผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต.และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและประชาชนทราบ</p>	<p>ปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) และได้เผยแพร่ประกาศเจตจำนง ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ เมื่อวันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๓ ส.ค. ๒๕๖๖ ประชุมหัวหน้าส่วนงาน เพื่อกำหนดนโยบายมาตรการแผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส โดยมอบนโยบายให้แต่ละกองงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตอย่างมีส่วนร่วม ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>- ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)</p> <p>- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗</p>	<p>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัด</p>
<p>มาตรการข้อ ๐๑๘ E-Service :</p> <p>๑.จัดทำบริการ E service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการโดยประมวลความคิดเห็นผ่าน</p>	<p>เมื่อวันที่ ๒๔ ส.ค. ๒๕๖๖ ผู้บริหารพร้อมบุคลากรของอบต.พระขาว ได้จัดประชุมประจำเดือน โดยมีหัวข้อการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการ และได้มีการเสนอแนะการจัดทำ/ปรับปรุง บริการ E service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและ</p>	<p>- บริการ E service กองงานละ ๑ บริการ</p> <p>- จัดอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ๑ ครั้ง</p>	<p>นางสาวchimไหมอินทกุล</p> <p>ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล</p>

(๑)	(๒)	(๓)	
มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ช่องทางต่าง ๆ เช่น กล้องหรือตัวรับฟังความคิดเห็น ตู้ปณ. การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นการสัมภาษณ์รายบุคคล โทรศัพท์ โทรศัพท์สายด่วน ช่องทางออนไลน์ เป็นต้น และมีการรายงานผลให้ผู้บริหาร และนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากร ร้องครุฑปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ ๓. จัดฝึกอบรมส่งเสริมความรู้ และพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้ให้บริการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	<p>ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ โดยทั้งนี้ ให้ทุกกอง งานได้พิจารณานำภารกิจที่สามารถนำมาเพิ่มใน บริการออนไลน์ให้ได้อย่างน้อย ๑ ภารกิจ</p> <p>เมื่อวันที่ ๒๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้จัด อบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ฝ่ายกองช่าง เรื่อง การ ยกระดับการให้บริการออนไลน์ของกองช่าง อาทิ เช่น E service งานบริการซ่อมไฟส่องสว่างในเขตพื้นที่ , งานบริการตัดกิ่งไม้ ฯลฯ เพื่ออำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้บริการ ในกรณีนี้ได้ให้ความรู้เรื่องการจัดทำ E service ผ่าน google form เพื่อพัฒนางานบริการ ต่อไป</p>		สำนักปลัด
<p>ปัญหา/อุปสรรค :</p> <p>บุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจในการประเมิน ITA ในบางตัวชี้วัด ทำให้การมีส่วนร่วมยังทำได้ไม่เต็มที่ รวมถึงด้านเทคโนโลยีที่ต้องใช้งบประมาณสูง ในการปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การบริการ หรืออำนวยความสะดวก</p>			

(๑)	(๒)	(๓)	
<p>มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>สรุปผลการดำเนินการ ตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>	<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>ข้อเสนอแนะ :</p> <p>วางแผนด้านงบประมาณให้เหมาะสมกับการพัฒนาปรับปรุงด้านเทคโนโลยีที่จะใช้อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ และจัดประชุม/อบรม ทำความเข้าใจให้แก่บุคลากรเรื่องการประเมิน ITA และเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในทุกภารกิจหรือกระบวนการประเมิน</p>			
<p>ผู้รายงาน : นางสาวchimไหม อินทกุล ส่วนงาน : สำนักปลัด ว/ด/ป ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖</p>			
